



OSNOVNA ŠOLA ANTONA MARTINA SLOMŠKA VRHNIKA

Pod Hruševco 33

1360 Vrhnika

Telefon: (01) 755 80 50

e-pošta: os.ams-vrhnika@guest.arnes.si

Spletna stran: <https://www.osams.si/>

Številka: 900-1/2020-22

ZAPISNIK

3. seja Sveta šole Osnovne šole Antona Martina Slomška Vrhnika, ki je bila v četrtek, 23. 9. 2021, s pričetkom ob 18. uri v jedilnici.

Prisotni člani Sveta šole: Tadej de Gleria, Alenka Košak Mencin, Neja Malavašič Šurca, Peter Malovrh in Tanja Trček.

Ostali prisotni: ravnateljica Darja Guzelj, pomočnica ravnateljice Maja Zobec, predsednica sindikata Urška Zamejc in tajnica Tanja Žitko

Svojo odsotnost so opravičili: Nejc Brezovar, Urša Govekar, Kira Lončar in Vladimira Rančov

Odsotna člana: Peter Kogovšek in Marjetka Podlipec

Predsednica Sveta šole, ga. Alenka Košak Mencin je pozdravila navzoče.

Predlagala je **DNEVNI RED**, katerega so člani prejeli skupaj z vabilom.

1. Ugotovitev sklepčnosti, potrditev dnevnega reda in imenovanje zapisnikarja
2. Poročilo o realizaciji Letnega delovnega načrta in samoevalvacija za šolsko leto 2020/21
3. Obravnava in potrditev Letnega delovnega načrta za šolsko leto 2021/2022
4. Potrditev dokumentov šole (Šolska pravila, Hišni red, Vzgojni načrt)
5. Predlogi, pobude in vprašanja

Vabljeni so skupaj z vabilom prejeli naslednje dokumente šole: osnutek Letnega delovnega načrta za šol. leto 2021/22, Realizacija LDN-ja in semoevalvacijsko poročilo za 2020/21, Protokol za preprečevanje nalezljivih bolezni OŠ Antona Martina Slomška Vrhnika (v nadaljevanju OŠ AMS), Hišni red OŠ AMS, Smernice OŠ AMS za prezračevanje prostorov v času SARS-CoV-2, Pravila šolskega reda OŠ AMS in Vzgojni načrt OŠ AMS.

K 1)

Predsednica je ugotovila, da je prisotnih pet (5) članov in Svet šole ni sklepčen.

Za zapisnikarja se imenuje Tanja Žitko.

Predsednica nadalje predlaga, da ravnateljica na današnji seji vseeno predstavi dokumente in poročila, člani pa le-te potrjujejo preko korespondenčne seje, ki bo razpisana v prihodnjih dneh. Člani se s predlaganim strinjajo.

K 2, 3, 4)

V šolskem letu 2020/21 je bilo veliko dela na daljavo. Napredovanje v visokem odstotku (98,5%), povprečna ocena (4,27) in realizacija pouka zadovoljiva.

Šolska tekmovanja so bila izpeljana uspešno.

V šolskem letu 2020/21 smo izpeljali tudi NPZ (nacionalno preverjanje znanja). Pri vseh predmetih so bili učenci boljši od slovenskega povprečja. Lepe rezultate dosegamo predvsem pri slovenščini in matematiki. Iz celotne evalvacije za leto 20/21 ob poudarku na delu na daljavo lahko povzamemo, da smo se tokrat že veliko bolje znašli v učnem okolju na daljavo. Tehnologija in sama dostopnost nam je bila že veliko bolj domača, tako učencem kot učiteljem. Odstopanja ostajajo.

Prednostne naloge graditi in ohranjati dobro komunikacijo so bile delno, ne pa v celoti, dosežene. Pokazale so se različne vrzeli na tem področju, predvsem iz naslova komuniciranja preko omrežja (elektronsko, konferenčno). Ravnateljica pa kljub vsemu izpostavi, da smo se v dani situaciji odlično prilagodili. Tako učenci kot zaposleni so v danih okoliščinah pridobili velikö z uporabo sodobne tehnologije in veliko samostojnega dela.

Ob 20-letnici šole smo pripravili tudi dogodke skozi celotno šolsko leto, ki pa so potekali v e-obliki. Objavljeni so bili na spletni strani šole. Izpeljali smo MEPI program, NA MA POTI ter projekt POGUM.

V izredno zadovoljstvo nam je bilo, da smo lahko izvedli letno šolo v naravi za 4. in 5. razrede in učence peljali na morje. Skrbeli smo tudi za kulturno udejstvovanje učencev, ki so dokazali, da se izjemno dobro povezujejo tudi na daljavo. Pripravili smo tudi nekaj spletnih razstav, dogodkov z našimi bivšimi učenci ter na daljavo izvedli povezovanje s kulturniki iz domače občine.

Prednostni nalogi šole v šolskem letu 2021/22 sta bralna in motorična pismenost. Ugotavljamo, da morda tudi kot posledica šolanja na daljavo učenci postajajo manj bralno pismeni. Zelo pomembno je, da učenci osvojijo bralne učne strategije. Branje mora biti vzajemno, tako branje doma kot branje v šoli. Kot posledica dela na daljavo pa se kaže tudi upad motoričnih veščin, ker je manj gibanja, ker učenci veliko več sedijo pred ekrani kot bi sicer. Kot vsako leto bo tudi v prihajajočem letu poudarek na znanju, veščinah, spretnosti, uporabnosti, povezanosti in pripadnosti. Nadaljevali bomo z našimi prednostnimi nalogami preprečevanja nenasilja, komunikacijo s starši v vseh oblikah, gradnjo dobre klime v šoli in dela v razredih. Smo EKO šola, Zdrava šola, Kulturna šola.

Ravnateljica glede komunikacije doda, da je zelo pomembna takojšnja povratna informacija s strani šole kot tudi s strani staršev. Razredniki in učitelji bodo v program Lopolis zapisovali vsa opažanja, kar bo pripomoglo k lažji komunikaciji med šolo in starši. V primeru kakršnikoli nejasnosti si želimo, da se postavljajo vprašanja, da se stopi v stik in se zadeve rešijo v dobro nas vseh.

Ravnateljica vse prisotne seznani s spremembo dokumentov šole (Šolska pravila, Hišni red, Vzgojni načrt). Predvsem zaradi načina dela, ki ga je bilo potrebno prilagoditi danim okoliščinam. Dodan je protokol za preprečevanje nalezljivih bolezni in smernice za prezračevanje prostorov.

K5)

Prisotni niso imeli drugih pripomb, pobud oz. vprašanj zato je se je predsednica vsem zahvalila za prisotnost. Predstavljene dokumente bodo člani potrjevali preko korespondenčne seje.

Zapisala
Tanja Žitko



Predsednica Sveta šole

Alenka Košak Mencin

Priloga originala zapisnika: drsnice predstavitve